

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargowym pn:

„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „**Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.**”

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Lubuski Teatr im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze

al. Niepodległości 3/5, 65-048 Zielona Góra

Tel.: +48 68 45272 72, fax +48 68 452 72 52

NIP: 929-011-58-15

REGON: 000279953

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://teatr.zgora.pl/>

adres Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego: www.bip.teatr.zgora.pl

Dział Administracji

Tel.: +48 68 45272 72 w. 50

fax.: +48 68 452 72 52

adres poczty elektronicznej: alicja.chojnacka@teatr.zgora.pl

GODZINY URZĘDOWANIA

7³⁰ - 15³⁰ - od poniedziałku do piątku

Przedmiot zamówienia będzie współfinansowany w ramach VIII osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.) oraz wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych, zwanej dalej Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust.1 w związku z art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. Niniejszą SIWZ można odebrać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego, al. Niepodległości 3/5, 65-048 Zielona Góra w godz.: 8⁰⁰ - 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku (pok. nr 10, III p.) albo bezpośrednio ze strony internetowej Zamawiającego – www.bip.teatr.zgora.pl - zakładka „PRZETARGI”.
5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze” wraz z uzyskaniem pozwolenia konserwatorskiego i prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad późniejszą realizacją robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1 do SIWZ.**
3. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
7124800-8 nadzór nad projektem i dokumentacją

III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

VII. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania aukcji elektronicznej.

IX. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części usługi.

- X. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

XI. Podwykonawcy i podmioty, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ)** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (wraz ze wskazaniem procentowego udziału w wykonaniu zamówienia) i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Wobec podwykonawców Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp., z zastrzeżeniem pkt. 6.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zobowiązanie musi być złożone w oryginale, mieć formę pisemną i musi być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji. Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, wynikające ze specyfiki tego zasobu oraz wykazać, że podmiot udzielający zasobu Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, rzeczywiście nim dysponuje.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i ust. 5 pkt. 1 ustawy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 4.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów,

Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XII. Wymagania stawiane Wykonawcy.

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za prawidłową realizację umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

XIII. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – nie później niż do dnia 30.03.2017 r.

w tym:

1. Projekt koncepcyjny – do dnia 16.01.2017r.
2. Projekt budowlany przygotowany do uzyskania pozwolenia na budowę do dnia 28.02.2017r.
3. Projekt wykonawczy oraz opracowania kosztowe – do dnia 30.03.2017r.
4. Wizualizacje – do dnia 31.01.2017r.
5. Pozwolenie na budowę – do dnia 30.03.2017r.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy, dotyczące:

1.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał **co najmniej 2 usługi**, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynków o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji **co najmniej 5.000.000,00 zł brutto**, w tym jedna dokumentacja projektowo-kosztorysowa dla przebudowy lub rozbudowy obiektu takiego jak: teatr, opera, filharmonia, sale koncertowe obejmująca minimum 2 sceny.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia zdolności technicznej w ramach konsorcjum w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tzn. w przypadku składania oferty przez konsorcjum, przynajmniej jeden z członków konsorcjum musi spełniać warunek zdolności technicznej w całości. W przypadku korzystania z potencjału podmiotu trzeciego w zakresie spełnienia warunku zdolności technicznej, podmiot ten także musi samodzielnie spełniać warunek udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ i oświadczenia „Wykaz usług” wykonanych oraz dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunek Wykonawca spełnił.

- 2) osoby skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają kwalifikacje zawodowe i doświadczenie odpowiednie do funkcji, jaka zostanie im powierzona w zakresie:
 - a) **Branża architektoniczna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie architektoniczno - budowlanym, doświadczenie w samodzielnym wykonaniu **co najmniej 2 usług** polegających na wykonaniu projektu architektonicznego dla budynków użyteczności publicznej (pojęcie budynku użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 j.t) o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji co najmniej 5.000.000,00 zł brutto,
 - b) **Branża konstrukcyjna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie konstrukcji, doświadczenie w samodzielnym wykonaniu **co najmniej 2 usług** polegających na

wykonaniu projektu konstrukcyjnego dla obiektu użyteczności publicznej (pojęcie budynku użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 j.t.) o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji co najmniej 5.000.000,00 zł brutto,

- c) **Branża sanitarna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie instalacji sanitarnych,
- d) **Branża elektryczna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacji elektrycznych,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie instalacji elektrycznych,
- e) **Branża drogowa**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie dróg,

Powyższe osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą być wpisane do właściwej Izby Architektów lub Inżynierów Budownictwa.

Uwaga:

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

- f) **Technolog i inżynier** obiektów widowiskowych (mechanik), dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- wyższe wykształcenie techniczne na kierunku mechanika lub pokrewnym;
 - **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu systemów mechaniki sceny, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji projektowych** mechaniki sceny dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

- g) **Akustyk**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka;
 - **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu ochrony przeciwdźwiękowej i akustyki wewnątrz, w tym, ofert wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych ochrony przeciwdźwiękowej i akustyki wewnątrz dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);
- h) **Elektroakustyk**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub inżyniera dźwięku;
 - **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów) w projektowaniu systemów elektroakustycznych, w tym, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji projektowych** systemu elektroakustycznego obejmującego system nagłośnieniowy dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);
- i) **Oświetleniowiec**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:
- wyższe wykształcenie na kierunku elektryka lub elektroakustyka;
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu systemów oświetlenia sceny, w tym, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych oświetlenia sceny dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

Uwaga:

Funkcje specjalistów: akustyka i elektroakustyka mogą być łączone.

Zamawiający dopuszcza łączenia zdolności zawodowej w ramach konsorcjum w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ i oświadczenia „Wykaz osób”, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunek Wykonawca spełnił.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.**
3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Do oferty Wykonawca dołącza, **aktualne na dzień składania ofert**, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XV pkt 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. XV pkt 1 niniejszej SIWZ.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale **XV pkt 1 SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 5 dni**, aktualnych na **dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale XV pkt 4 ppkt 1) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,

o których mowa w rozdziale XV pkt 4 ppkt 1) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) „**Wykaz usług**” wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**.
- 3) „**Wykaz osób**” skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialności za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. XV pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia

w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałyby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

XVI. Inne oświadczenia i dokumenty.

1. **Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
2. **Tabela pn. „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”** – załącznik nr 7 do SIWZ- dokument nie podlega uzupełnieniu, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
UWAGA: Niezłożenie załącznika nr 7 do SIWZ lub złożenie niewypełnionego dokumentu Zamawiający potraktuje jako brak dodatkowego doświadczenia Wykonawcy i przyzna 0 punktów.
3. **Pełnomocnictwo** - jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 - tekst jednolity) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. **Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa** – jeżeli dotyczy.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

XVII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum (w tym spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo np. poświadczony za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale XII mogą spełniać łącznie.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełnia i podpisuje oddzielne oświadczenie, o którym mowa w **rozdziale XV pkt. 1**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, musi złożyć komplet wyżej wymienionych dokumentów, poświadczonych/podpisanych „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez każdego z Wykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. W przypadku innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez te podmioty, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez pełnomocnika. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
9. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów wspólnie składających ofertę.
10. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego, i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
11. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych członków konsorcjum, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych kwot wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w niniejszej SIWZ.
12. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ** obowiązuje każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć podpisaną przez siebie informację dot. grupy kapitałowej.
13. Inne niewymienione dokumenty i oświadczenia podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczą one całego konsorcjum.

XVIII. Forma dokumentów.

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których

zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczącej podwykonawców, składane są w oryginale.

2. Pełnomocnictwa, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Treść i forma pełnomocnictw muszą być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszej SIWZ.
3. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia i pełnomocnictwa, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Zamawiający wymaga aby „za zgodność z oryginałem” była podpisana każda kopia strony oferty zawierająca jakąkolwiek treść.
5. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. Zamawiający nie będzie oceniał dokumentów dodatkowych załączonych do oferty, których nie wymagał w SIWZ.
10. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.:
 - spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę,
 - specjalnie opisane na okładce,
 - wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez Wykonawcę.

XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i udzielania wyjaśnień.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **alicja.chojnacka@teatr.zgora.pl**, a faksem na nr **+48 68 452 72 52**
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający uznaje, że dokument wysłany przez Zamawiającego na numer faksu, adres e-mail podany przez Wykonawcę został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią dokumentu. Potwierdzeniem jest wydruk przesłania faksem, potwierdzenie wysłania e-maila.
7. Korespondencję w niniejszym postępowaniu należy kierować na adres:
Lubuski Teatr im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze
al. Niepodległości 3/5, 65-048 Zielona Góra
tel./faks +48 68 45272 72 w. 50 / +48 68 452 72 52
e-mail: alicja.chojnacka@teatr.zgora.pl
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak i odpowiedzi na pytania, co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej Zamawiającego, tj. bip.teatr.zgora.pl zakładka „**PRZETARGI**”
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
12. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Alicja Chojnacka - Kierownik Działu Administracji

XVIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości **17 000,00 złotych (słownie: siedemnaście tysięcy złotych)**, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
2. Wadium zgodnie z art. 45. ust. 3 ustawy Pzp musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 09.12.2016 r., do godz. 10:00 (musi być na rachunku Zamawiającego).**
 3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do **bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Wadium wnoszone przez Wykonawcę składającego ofertę w ramach konsorcjum w formie gwarancji lub poręczenia winno wskazywać na wszystkich członków konsorcjum składających ofertę. W przypadku braku zastosowania powyższego, Zamawiający uzna bezskuteczność zabezpieczenia oferty wadium.
 5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź, winno być złożone w oryginale wewnątrz koperty, razem z ofertą przetargową, przy czym nie należy zszywać z ofertą oryginału dokumentu wadialnego, oraz kserokopia dokumentu wadialnego, która winna być na trwale zszyta z ofertą.
 6. Wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w pkt 2 terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
 7. Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto **BZ WBK 1 Oddział** w Zielonej Górze numer rachunku: **91 1090 1535 0000 0001 1444 5199** z dopiskiem:

„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze”
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 11 i 12;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą określa się na 30 dni licząc od dnia upływu wyznaczonego na składanie ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu o wyznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, wypełniona pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym (zapisy dokonane pismem ręcznym Wykonawca zobowiązany jest wykonać czytelnie z użyciem długopisu lub atramentu). Oferta, wszystkie załączniki, wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przyjętymi zasadami reprezentacji. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. czytelnie lub z imienną pieczętą. Podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętą imienną osoby składającej podpis.
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** do podpisania oferty, określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia koperty z opisem ZMIANA lub OFERTA ZAMIENNA z WYCOFANIEM POPRZEDNIEJ zawierająca modyfikację oferty, w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.
9. W przypadku wycofania oferty Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w postępowaniu poprzez złożenie powiadomienia w kopercie oznaczonej WYCOFANIE. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną tylko przed upływem terminu składania ofert.
10. Złożenie oferty zamienną bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt. 1, gdyż jest sprzeczne z art. 82 ust. 1 Pzp.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XVII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
13. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi sam Wykonawca, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby:
 - wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę,
 - oferta była złożona w teczce lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie,
 - wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

XXI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Lubuskim Teatrze im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze, al. Niepodległości 3/5, Sekretariat I p. pok. nr 1 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 09.12.2016 r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu oznaczonym w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz następująco opisane:

**Nazwa i adres Wykonawcy
wraz z nr faksu i telefonu**

**Lubuski Teatr im. L. Kruczkowskiego
al. Niepodległości 3/5,
65-048 Zielona Góra**

OFERTA w postępowaniu przetargowym pn.:

„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”

**Nie otwierać przed dniem 09.12.2016 r. godzina 10:30.
Nr sprawy: 1/DA/ZP/2016**

UWAGA: Opakowanie oferty powinno być opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, o których mowa w powyższej tabeli.

3. Oferty można składać osobiście lub przesać pocztą na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
4. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wydaje poświadczenie złożenia oferty z określeniem daty i godziny złożenia oraz numerem identyfikacyjnym oferty zgodnym z rejestrem.

5. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają Wykonawcę.

XXII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lubuskim Teatrze im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze, al. Niepodległości 3/5, w dniu **09.12.2016 r. o godz. 10:30** w pokoju nr **4** - Gabinet Dyrektora, I p.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą wziąć udział w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie publicznego otwarcia ofert nie będą otwierane koperty, zawierające oferty, których dotyczy WYCOFANIE lub zostały złożone oferty zamienne z wycofaniem poprzedniej. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których zmiany dotyczą. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje:
 - nazwy i adresy Wykonawców, którego oferta jest otwierana,
 - informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XXIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca wypełni Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ, w którym pozycje cena brutto ogółem będzie stanowić cenę za wykonanie całości zamówienia.
2. Wszystkie obliczenia winny być dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
5. Jeżeli zaoferowane ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
6. Zamawiający w złożonym formularzu ofertowym zgodnie z normą prawną art. 87 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp, poprawiać będzie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, której **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXIV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XXV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium:

- a) **cena (C) - 60%**
- b) **doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D) – 40 %**

Ad. a) Dla kryterium **cena (C)**, dla którego ilość punktów będzie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 60\%$$

Maksymalnie za to kryterium Zamawiający może przyznać 60,00 pkt.

Ad. b) Dla kryterium **doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D)**, ilość punktów będzie obliczona w następujący sposób (**40 pkt.=40%**):

Za każdy dodatkowy rok doświadczenia każdego członka Zespołu Projektowego, Zamawiający przyzna 10 pkt., nie więcej niż 40 pkt., tj.:

- za doświadczenie określone w warunku udziału w postępowaniu tj. 5 lat – 0 pkt.
- za sześć lat doświadczenia – 10 pkt.
- za siedem lat doświadczenia – 20 pkt.
- za osiem lat doświadczenia – 30 pkt.
- za dziewięć i więcej lat doświadczenia – 40 pkt.

Zamawiający zsumuje wszystkie punkty przyznane poszczególnym osobom i podzieli je przez ilość osób.

$$1 \text{ pkt.} = 1\%$$

Maksymalnie za to kryterium Zamawiający może przyznać 40,00 pkt.

ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (S) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$S = C + D$$

Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą sumę punktów.

Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XXVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy:

- 1.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych w projekcie umowy załączonym do niniejszej SIWZ oraz „Formularzu ofertowym” przedstawionym przez Wykonawcę.
- 1.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub mailem.
- 1.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 1.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 1.5. W przypadku złożenia ofert wspólnej Wykonawcy muszą dostarczyć umowę konsorcjum, która musi zawierać co najmniej:
 - a) cel działania,
 - b) sposób współdziałania,
 - c) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
 - d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - e) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 1.6 Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy pisemnie. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 1.7 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.8 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na dzień podpisania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej i posiadania ważnej polisy do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną **200 tys. złotych**. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe

niż jeden rok dopuszczalne jest w trakcie trwania umowy sukcesywne przedstawianie dowodów opłacania polisy lub przedstawienie nowej polisy OC zwartej na okres obowiązywania umowy.

2. Zmiany w umowie.

- 2.1. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., 2164 z późn. zm.).
- 2.2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku:
- a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - zmiany spowodowane warunkami organizacyjnymi uniemożliwiającymi realizację zamówienia w terminach ustalonych w Umowie;
 - b) następstwa działania organów administracji, w szczególności:
 - odmowa albo zwłoka w wydaniu przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - c) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych wykraczającego poza planowany termin sprawowania nadzoru autorskiego o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - d) zmiany technologiczne w szczególności:
 - konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny, jeżeli zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
- 2.3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust 2. termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 2.4. Zmiana organizacji spełniania świadczenia w przypadku zmiany treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;
- 2.5. Pozostałe zmiany:
- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami, przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego

nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamania pogody, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej),

- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;

2.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2.7. Zmiana osób realizujących przedmiotowe zamówienie, w przypadku zdarzeń losowych (np. długotrwała choroba) czy zdarzeń uniemożliwiających wykonywanie umowy (np. utrata uprawnień lub prawa do wykonywania zawodu). Osoby, które zaproponuje Wykonawca muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wymagane w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy i za jednoczesną zgodą Zamawiającego.

2.8. Dopuszcza się zmiany podwykonawców/rezygnację z podwykonawców przewidzianych do realizacji niniejszej umowy; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę podwykonawcy.

2.9. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.

2.10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności

XXVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie** która została wybrana (ceny kontraktowej wraz z podatkiem od towarów i usług).

3. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **należy wpłacić przelewem** na konto **BZ WBK 1 Oddział** w Zielonej Górze numer rachunku: **91 1090 1535 0000 0001 1444 5199** z dopiskiem:

„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „**Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze**”

5. W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (*jeżeli dotyczy*).
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
10. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz musi być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, konsorcjanci solidarnie odpowiadają za wniesienie zabezpieczenia i wykonanie zamówienia.
13. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni

wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nieuzgodnienie z Zamawiającym wymagań w terminie będzie skutkowało zastosowaniem art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

14. Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie ważne i wykonalne, aż do zakończenia okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy (5 lat). W tym okresie Wykonawca będzie również utrzymywał ciągłość wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz ubezpieczenia.
16. W przypadku nieprzedłużenia przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jak to opisano w pkt. 15. Zamawiający może zażądać pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Natomiast w przypadku kiedy Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania już w okresie rękojmi za wady w ramach rękojmi, Zamawiający zgodnie z Rozdziałem XXVII pkt. 17 SIWZ oraz przepisami ogólnie obowiązującymi może skorzystać z 30% zabezpieczenia.
17. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
 - a) Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i jej uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. w terminie 30 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
 - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
 - c) Kwota, o której mowa w lit. b) jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy (5 lat).

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXIX. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku przez Wykonawcę,
 - b) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c) udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego,
 - d) Zamawiający nie przewiduje wykonywania kserokopii złożonych ofert oraz załączników do tych ofert,

- e) z uwagi na utrudnienia techniczne Zamawiający wyraża zgodę na utrwalanie obrazu treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych, tj. np. aparatu fotograficznego.

.....
Dyrektor
Lubuskiego Teatru
im. L. Kruczkowskiego w Zielonej Górze

.....
podpis Zamawiającego

Załączniki do SIWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia - zał. Nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ,
5. „Wykaz usług” - załącznik nr 5 do SIWZ,
6. „Wykaz osób” - załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Tabela pn. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ;
8. Wzór pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik 8 nr do SIWZ,
9. Projekt umowy - załącznik nr 9 do SIWZ.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa polegająca na wykonaniu projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze” wraz z uzyskaniem pozwolenia konserwatorskiego i prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad późniejszą realizacją robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Kod CPV:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

7124800-8 nadzór nad projektem i dokumentacją

Zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obszar inwestycji zlokalizowany jest w historycznym zespole urbanistycznym miasta Zielona Góra, wpisanym do rejestru zabytków pod nr 75, obejmującym również elewacje frontowe budynków przy ul. Kupieckiej, stanowiącym jednocześnie obszar ochrony relikwów archeologicznych oraz w otoczeniu historycznego zespołu urbanistycznego miasta Zielona Góra, które wraz z tym zespołem wpisane jest do rejestru zabytków pod nr 75, stanowiącym jednocześnie obszar obserwacji archeologicznej.

1. CEL I ZAKRES OPRACOWANIA

Przedmiotem i celem niniejszego opracowania jest:

- wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy obiektu budowlanego (wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku)
- uzyskanie pozwolenie na budowę; pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją,

1.1.ZAKRES OPRACOWANIA (założenia projektowe)

Wszystkie rozwiązania muszą być zaprojektowane zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, tzn. w sposób umożliwiający możliwie najpełniejszy odbiór przez osoby o różnym rodzaju i stopniu sprawności. Układ funkcjonalny obiektu powinien być dostosowany do osób w różnym wieku i o różnych możliwościach intelektualnych, manualnych czy ruchowych.

Zakres opracowania założenia projektowe:

Podstawą do określenia parametrów określających wielkość obiektu i zakres opracowania są zapisy planu miejscowego Uchwała nr XXVIII.285.2016 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 2 lutego 2016 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Zielonej Górze – Śródmieście 8, a w szczególności obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

Maksymalna planowana powierzchnia rozbudowy powinna wynosić ok. 1100 m².

Należy zaprojektować rozbudowę i przebudowę istniejącego budynku Lubuskiego Teatru (dz. nr ewid. 198) o maksymalnie trzykondygnacyjny budynek, połączony funkcjonalnie z istniejącym obiektem za pomocą łącznika w poziomie trzeciej lub drugiej kondygnacji.

Zakłada się rozbudowę wpisującą się kształtem w określone planem miejscowym linie zabudowy, tworzącą nieregularny rzut w kształcie ściętej litery L.

Południową część projektowanego budynku należy przeznaczyć na strefę wejściową, ekspozycyjną i Teatr Lalek. Pozostałą część obiektu stanowić powinien obszar sceny letniej i jego zaplecza, dostępny tylko dla pracowników i obsługi teatru. Wysokość budynku nie powinna przekraczać wysokości określonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Koncepcja zakłada budynek o wysokości maksymalnie 15 m, kryty dachem płaskim.

Należy przewidzieć usunięcie wszystkich elementów infrastruktury zewnętrznej, zieleni oraz rozbiórkę istniejących budynków będących w kolizji z projektowanym zamierzeniem inwestycyjnym.

Podstawowe parametry projektowanego zamierzenia:

Powierzchnia zabudowy – maksymalnie 1100m²

Powierzchnia użytkowa maksymalnie 1800m²

Celem nadrzędnym projektu jest zaprojektowanie rozbudowy obiektu kultury o wysokich walorach użytkowych i estetycznych.

Architektura budynku współczesna, bez dosłownych odniesień formalnych do obiektów zabudowy historycznej. Obiekt powinien się cechować wysokimi walorami estetycznymi i elementami wykończenia harmonizującymi z otoczeniem. Forma architektoniczna, wynikająca z określonych planem miejscowym linii zabudowy, powinna być zwarta, prosta, czytelna i spójna. Istotnym jest uwzględnienie podziału funkcji w nowej części rozbudowy.

Obiekt powinien być podzielony na cztery strefy funkcjonalne:

- scenę Letnią wraz z zapleczem, zlokalizowaną w centralnej części dłuższego skrzydła budynku,
- scenę Teatru Lalek z widownią i zapleczem, zlokalizowaną w południowym skrzydle budynku,
- strefę wejścia i ogólnodostępnej przestrzeni wystawienniczej - ekspozycja muzealna przy Scenie Lalek,
- część magazynowo – techniczną, zlokalizowaną w północnej części obiektu.

Należy sprecyzować odpowiedni charakter i standard wykończenia wewnętrznego i zewnętrznego z użyciem materiałów o dużej trwałości i walorach estetycznych oraz o klasie odporności ogniowej wynikającej ze sporządzonej w ramach przedmiotowego zadania ekspertyzy p.poż. Zastosowanie zewnętrznych przegród powinno uwzględnić efektywność energetyczną i bilans cieplny budynku.

Obiekt powinien zapewnić wysokiej jakości klimat akustyczny poprzez zaproponowanie odpowiednich rozwiązań technicznych i materiałowych. Przy określeniu materiałów należy uwzględnić zapisy wynikające z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga aby nadzór autorski sprawowany był w okresie od dnia podpisania umowy do roku 2020.

1.2. Projekty należy wykonać na podstawie:

- a) Inwentaryzacji budowlanej istniejącego budynku teatru,
- b) warunków przyłączenia i warunków usunięcia kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej,
- c) koncepcji architektoniczno- budowlanej uzgodnionej z Zamawiającym,
- d) badań geologicznych.

2. WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

W zakresie prac projektowych należy uwzględnić w szczególności:

- a) pozyskanie aktualnych podkładów (map) geodezyjnych (z pomiarami wysokościowymi) do celów projektowych,
- b) szczegółową inwentaryzację istniejącego budynku teatru,
- c) badania geologiczne,
- d) inwentaryzację zieleni,
- e) ekspertyzę p.poż oraz instrukcję bezpieczeństwa pożarowego,
- f) wykonanie projektów technicznych, budowlanych i wykonawczych,
- g) uzgodnienie projektów z Zamawiającym,
- h) dokonanie uzgodnień branżowych i uzyskanie niezbędnych opinii, warunków,
- i) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem zezwoleń, pozwoleń i warunków technicznych, decyzji, włącznie z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę, na podstawie której można rozpocząć roboty budowlane,
- j) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych,
- k) kosztorys inwestorski,
- l) przedmiar robót,
- m) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją.

2.1. PROJEKTY BUDOWLANE I WYKONAWCZE

Zawartość i forma projektu budowlanego musi być zgodna z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. (Dz.U. 2012 poz. 462.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Poszczególne opracowania branżowe należy uszczegółowić do formy projektu wykonawczego, którego celem jest dostarczenie niezbędnych materiałów uszczegóławiających projekt budowlany (opisy, rysunki i obliczenia, uzupełniające pomiary, uzupełniające badania, itd.) potrzebnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, określenia zakresu robót, sporządzenia przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego.

Projekt budowlany (zwany PB)

Ogólny zakres projektu architektoniczno- budowlanego:

Projekt budowlany powinien być wykonany w zakresie:

- projekt architektoniczny,

- projekt warunków ochrony przeciwpożarowej,
- projekt konstrukcyjny,
- projekt drogowy,
- projekt instalacji sanitarnych i mechanicznych:
 - przyłączy z lokalnymi sieciami na terenie inwestora,
 - projekty usunięcia kolizji,
 - wodno– kanalizacyjnych z instalacją p.poż.,
 - ogrzewania,
 - źródła ciepła i chłodu,
 - wentylacji i klimatyzacji,
- projekt instalacji elektrycznych i silnoprądowych:
 - zasilanie z uwzględnieniem wymaganej mocy przyłączeniowej,
 - oświetlenie,
 - projekt usunięcia kolizji,
- projekt instalacji elektrycznych:
 - instalacja głównego zasilania budynku z rozdzielnią główną budynku;
 - główne rozdzielnie technologiczne (nagłośnienie, oświetlenie, mechanika sceny, inspicjent),
 - główne rozdzielnia systemu wentylacji i klimatyzacji,
 - instalacja gniazd wtykowych i siły,
 - instalacja oświetlenia ogólnego wewnętrznego i zewnętrznego,
 - sieć strukturalna,
 - monitoring wizyjny,
 - sygnalizacja włamania i kontrola dostępu,
 - system sygnalizacji pożarowej,
 - instalacja audio-video,
 - dźwiękowy System Ostrzegawczy,
- projekt wnętrz uwzględniający wyposażenie wszystkich pomieszczeń
 - projekt aranżacji wystawy eksponatów muzealnych,
 - oraz wszystkie inne, wymagane w trakcie inwestycji projekty w tym projekty rozbiórek obiektów będących w kolizji z projektowanym zamierzeniem.

Rysunki dot. obiektu należy wykonać w skali min. 1:50. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o sporządzenie rysunków koordynacyjnych, tzn. rysunków zagospodarowania terenu oraz rysunków wszystkich kondygnacji zawierających wszystkie przyłącza i instalacje.

Warunki szczególne:

Projekt budowlany powinien zawierać co najmniej:

- w zakresie projektu architektonicznego:

- przekroje uwzględniające widownię Teatru Lalek, wskazujące dobór optymalnej linii widoczności zgodnie z zaleceniami normy PN-EN 13200-1 lub równoważnej „Obiekty widowiskowe. Część 1: wymagania dotyczące projektowania widowni. Wyszczególnienie”
- projekt technologiczny sceny i zascenia Sceny Letniej z uwzględnieniem modułowej sceny dostawianej na Placu Teatralnym,
- projekt technologiczny sceny i zascenia Teatru Lalek z uwzględnieniem dojścia do przestrzeni nad sceną od strony pomieszczenia technicznego w poziomie 2 piętra,
- wizualizacje elewacji budynku, ze szczególnym uwzględnieniem elewacji zachodniej z oknem scenicznym
- analizę akustyczną.

Wszędzie tam, gdzie Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy to odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”, tj. Wykonawca oferując przedmiot zamówienia, którego jakość odpowiada normom równoważnym do opisanych w specyfikacji, jest zobowiązany zachować równoważność w taki sposób, aby jakość była spełniona na poziomie nie niższym od jakości w stosunku do norm wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.

- w zakresie projektu konstrukcyjnego:
 - założenia obliczeniowe z uwzględnieniem wymagań określonych w normach zależnych od klas ekspozycji poszczególnych elementów konstrukcji oraz wymagań warunków określonych klasą odporności ogniowych poszczególnych elementów budynku,
 - przyjęte obciążenia dla poszczególnych stref użytkowych oraz elementów konstrukcji,
 - schematy obliczeniowe elementów głównej konstrukcji nośnej,
 - podstawowe wyniki obliczeń wraz z wnioskami i zaleceniami realizacji,
 - indywidualną dokumentację techniczną dla charakterystycznych elementów budynku, np. portalu okna scenicznego, podkonstrukcji elewacji, itp.
- Projekt warunków ochrony przeciwpożarowej oraz scenariusz rozwoju zdarzeń pożarowych,
- Projektowaną charakterystykę energetyczną budynku wraz z analizą ciepłno – wilgotnościową poszczególnych przegród budowlanych,
- Wszystkie niezbędne projekty zewnętrznej infrastruktury technicznej wraz z projektami usunięcia kolizji,
- W zakresie projektu branży sanitarnej i wentylacji mechanicznej:
 - kryteria i założenia projektowe,
 - temperatury i ilości powietrza wentylującego przyjęte dla poszczególnych pomieszczeń i obszarów,
 - bilanse zużycia wody: użytkowej i do celów przeciwpożarowych,
 - bilans zrzutu ścieków sanitarnych i deszczowych,
 - bilans energii cieplnej dla potrzeb grzewczych,
 - bilans chłodu,

- parametry techniczne urządzeń takich jak: wentylatory, centrale wentylacyjne, pompy agregatów chłodniczych, wymienników, izolacji termicznych, zaworów, kotłów itp.
- W zakresie projektu branży elektrycznej:
 - określenie natężenia oświetlenia (ogólnego, wizualizacja iluminacji, obliczenie natężenia) dla poszczególnych pomieszczeń i obszarów,
- W zakresie projektu instalacji branży teletechnicznej
 - kryteria i założenia projektowe,
 - określenie i podział stref alarmowych dla systemu wykrywania pożaru,
 - podział na strefy alarmowe dla systemu wykrywania napadu i włamania,
 - określenie zakresu obserwacji dla instalacji monitoringu CCTV.
- W zakresie projektu wnętrz:
 - rzuty pomieszczenia i kłady ścian,
 - elementy wyposażenia i oświetlenia wnętrz wraz z zestawieniemumeblowania, materiałami i kolorystyką wykończenia.
- uzgodnienie Miejskiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze,
- Uzgodnienie projektu budowlanego z rzeczoznawcą do spraw przeciwpożarowych zgodnie z wymaganiami „Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 16.06.2003r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej” i Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną.
- Wszelkie wymagane uzgodnienia od poszczególnych gestorów sieci,
- Wszelkie wymagane uzgodnienia lokalizacji projektowanych sieci lub przyłączy,
- Uzgodnienie dotyczące realizacji przebiegu sieci uzbrojenia terenu i przyłączy wydane przez Zespół Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu w Zielonej Górze w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- Zgodę na lokalizację zjazdu na drogę publiczną, w przypadku gdy w czasie opracowywania projektu zaistnieje konieczność uzyskania takiej zgody,
- Wszelkie niezbędne odstępstwa od warunków technicznych wydane przez upoważnione instytucje - w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- Wszelkie niezbędne ekspertyzy, jeśli w trakcie opracowywania projektu zaistnieje konieczność ich opracowania,
- Zgodę na wycięcie drzew i usunięcie krzewów, w przypadku, gdy wynika to z opracowanego przez Wykonawcę projektu zagospodarowania terenu,
- Jeżeli wynika to z zakresu opracowanego projektu sieci uzbrojenia terenu – zgodę właścicieli i zarządców innych działek, (198, 196/12, 201/2).
- wszystkie inne wymagane uzgodnienia, które wynikają w trakcie opracowywania projektu.

Wykonawca, na każdym etapie opracowywania projektu budowlanego, jest zobowiązany do konsultacji z Zamawiającym i właściwymi instytucjami (np. z **Miejski Konserwator Zabytków w Zielonej Górze**) w celu uzyskania akceptacji zastosowanych w projekcie rozwiązań, urządzeń i materiałów.

Projekt wykonawczy (PW)

Ogólny zakres projektu architektoniczno-budowlanego:

Projekt wykonawczy powinien być zrealizowany w zakresie pełnobranżowego projektu budowlanego z następującymi uszczegółowieniami i uzupełnieniami:

Projekt architektoniczny w skali 1:100 lub 1:50 dla rzutów, widoków, przekrojów, elewacji, detale architektoniczne w skali 1:20.

Projekt aranżacji wnętrz poszczególnych pomieszczeń użytkowych – rzuty, widoki, kłady w skali 1:50 wraz z zestawieniami zastosowanych materiałów, mebli i elementów oświetlenia.

Projekt aranżacji wystawy ekspozycji muzealnej – rzuty, widoki, kłady w skali 1:50 wraz z zestawieniami zastosowanych materiałów, mebli i elementów oświetlenia, wizualizacje.

W zakresie projektu konstrukcji uzupełnienie dokumentacji o rysunki szalunkowe poszczególnych kondygnacji, rysunki zbrojeniowe elementów konstrukcji żelbetowej, rysunki zestawcze konstrukcji stalowej oraz rysunki zestawcze konstrukcji prefabrykowanych.

Projekt instalacji sanitarnych i mechanicznych wewnętrznych w skali 1:100 lub 1:50, zawierający:

- schematy instalacji sanitarnych budynku - wentylacji, klimatyzacji, ciepła technologicznego, instalacji chłodniczej, wody użytkowej, rozwinięcia i profile instalacji dokładne i skoordynowane branżowo rozmieszczenie instalacji rurowych, wraz z określeniem wymiarów, średnic, przepływów itp.,
- usytuowanie i parametry techniczne wszystkich urządzeń oraz zestawienie urządzeń, kanałów, rur i innych elementów instalacji,
- dokładny opis techniczny wraz z kartami katalogowymi zastosowanych elementów instalacji i urządzeń,
- przebieg kanałów klimatyzacyjnych i wentylacyjnych na rzutach i przekrojach (nie dopuszcza się schematycznego, jednokreskowego prowadzenia tych instalacji).

Projekt instalacji elektrycznych zawierający:

- rozmieszczenie rozdzielnic w obiekcie,
- schematy i elewacje rozdzielnic,
- przebieg tras kablowych i wiązek kabli w skali,
- lokalizację opraw oświetleniowych,
- rozmieszczenie osprzętu instalacyjnego oraz urządzeń wymagających zasilania w energię elektryczną.

Projekt instalacji teletechnicznych zawierający:

- schematy instalacyjne każdego systemu,
- lokalizację detektorów, gniazd i elementów sterujących dla każdego zastosowanego systemu,
- przebieg tras kablowych i wiązek kabli,
- rozmieszczenie i dobór parametrów central i szaf dystrybucyjnych, elewacje szaf dystrybucyjnych,

- obliczenia podstawowych parametrów elementów instalacji (pobory prądu, dobór akumulatorów, spadki napięć itp.).

Projekty zarządzania i kontroli budynku, uwzględniające urządzenia oraz wyposażenie operatora stanowiska wraz z kompletnym oprogramowaniem do graficznego odwzorowania podłączonych systemów, obsługi instalacji automatyki wentylacji, klimatyzacji, oświetlenia i ogrzewania oraz sygnałów z innych instalacji technicznych w budynku;

Projekt wykonawczy lokalnych sieci i przyłączy uzbrojenia terenu w zakresie:

- lokalizacji projektowanego uzbrojenia terenu z podaniem niezbędnych domiarów, średnic, spadków na rysunku projektowanego zagospodarowania terenu w skali 1:500 lub 1:250,
- profile w skali 1:100/100 lub 1:100/250,
- przekroje wykopów,
- schematy połączeniowe odcinków sieci i armatury,
- szczegóły wpustów, studni itp.,
- projekty usunięcia kolizji,
- oraz wszystkie inne opracowania niezbędne do wykonania pełnobrańowego projektu zgodnie z wymogami zamawiającego.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o sporządzenie rysunków koordynacyjnych, tzn. rysunków zagospodarowania terenu oraz rysunków wszystkich kondygnacji zawierających wszystkie przyłącza i instalacje.

2) Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:

- Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie podstawą dla realizacji przedsięwzięcia, dla którego zostanie złożony wniosek o dofinansowanie w ramach VIII osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
- Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych i musi spełniać wymogi tej ustawy i przepisów wykonawczych.
- Projekt budowlany i wykonawczy musi być zgodny z zapisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.).
- Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia wszystkich obowiązujących oraz opublikowanych do dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
- Rozwiązania projektowe winny być poprawne, zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Należy stosować nowoczesne technologie dotyczące robót oraz materiałów, przy jednoczesnym zachowaniu optymalizacji kosztów na etapie budowy i eksploatacji.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia udziału projektantów posiadających uprawnienia do projektowania bez ograniczeń we wszystkich występujących branżach.
- Uzgodnieniu z Zamawiającym będą podlegały projektowane materiały i rozwiązania architektoniczne.

- Dokumentacja projektowa winna posiadać wymagane uzgodnienia i sprawdzenia; w zakresie wszystkich stref obiektu wymagane jest uzgodnienie Zamawiającego.

Kompletne projekty (w tym branżowe) winny posiadać oświadczenie następującej treści: „Projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi”.

2.2 Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem

Należy opracować zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j, Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej (Dz.U. 2012 Nr 000 poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, a także Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2004 Nr 202 poz. 2072 z póź. zm.), dla wszystkich robót, urządzeń infrastruktury technicznej, rozbiórek itp., w układzie umożliwiającym opracowanie tabeli elementów rozliczeniowych i kosztorysu inwestorskiego.

Przedmiar robót – składa się z karty tytułowej, spisu działów robót (wraz z numerem strony) oraz tabeli przedmiaru robót.

Kosztorys inwestorski - powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389)

Kosztorys inwestorski obejmuje:

- stronę tytułową z nazwą zamówienia,
- nazwę i adres zamawiającego,
- nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
- imiona i nazwiska funkcje osób opracowujących kosztorys i ich podpisy,
- wartość kosztorysowa robót netto i brutto,
- datę opracowania,
- ogólną charakterystykę obiektu lub robót,
- przedmiar robót wraz ze spisem działów przedmiaru robót i nr strony, na której się znajdują,
- kalkulację uproszczoną,
- tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót, zbiorcze zestawienie kosztów w postaci wyszczególnionych kwot do każdej z branż oraz sumaryczne zestawienie kosztów, załączniki (założenia, kalkulacje, analizy).

2.3 STWiORB zawierająca:

- część ogólną;
- wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem kontrolą jakości;
- wymagania dotyczące sprzętu i maszyn;

- wymagania dotyczące środków transportu;
- wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych;
- opis działań związanych z kontrolą, badaniami, oraz odbiorem wyrobów i robót;
- wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót;
- opis sposobu odbioru robót;
- opis sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących;
- dokumenty odniesienia - będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym wszystkie elementy dokumentacji projektowej, normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne.

2.4 Nadzór autorski

Sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaniem wszelkich prac związanych z realizacją inwestycji polegać będzie w szczególności na:

- wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań na żądanie Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz kierownika budowy,
- wprowadzaniu po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projektach,
- przygotowanie rysunków zamiennych i innych opracowań projektowych w zakresie zaakceptowanych rozwiązań zamiennych,
- czuwaniu, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udziale w naradach organizowanych przez Zamawiającego,
- ocenie wyników badań materiałów i robót budowlanych,
- wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- udzielanie odpowiedzi na pytania podczas procedury przetargowej oraz robót budowlanych i modyfikacja dokumentacji projektowej wynikającej z pytań i odpowiedzi na etapie procedury przetargowej.

Nadzór autorski Wykonawca będzie pełnił na wezwanie Zamawiającego, które może nastąpić w formie pisemnej skierowanej do Wykonawcy lub telefonicznie do osób wskazanych przez Wykonawcę. W wezwaniu wskazuje się termin, nie krótszy niż 7 dni robocze od dnia wezwania, w którym Wykonawca ma świadczyć usługi nadzoru autorskiego ich zakres oraz miejsce jego pełnienia, zgodnie z aktualnymi potrzebami.

3. Projekt winien być wykonany m.in. w oparciu o nw. przepisy:

- określone w ustawie Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn.zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 10 maja 2013 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 poz.1129),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r, poz. 1422),

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U nr 130 poz. 1389.),
- rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 124),
- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 353, z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz.1126),
- ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

Uwaga!

Gdziekolwiek w SIWZ powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełnić mają opracowania projektowe, będą obowiązywać najnowsze wydania lub poprawione wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

4. Ogólne wymagania dla Projektanta:

- Projektant jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, sztuką inżynierską a także, że zostaje oddana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Podstawowe obowiązki Projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane.
- Projektant zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie wszystkich danych postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- Zamawiający będzie informowany przez Projektanta o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń oraz inne dokumenty.

Termin realizacji zamówienia:

- a) Wykonanie projektów budowlanych wraz ze złożeniem dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę i pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych w obiekcie zabytkowym od **Miejskiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze** – nie później niż do dnia 28.02.2017 r.
- b) Wykonanie projektów wykonawczych wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę i prawomocnego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych w obiekcie zabytkowym od **Miejskiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze** – nie później niż do dnia 30.03.2017 r.
- c) Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą aby omówić wybór materiałów, koncepcji zgodnie z Harmonogramem przygotowanym 7 dni po podpisaniu umowy przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym.

.....
 Nazwa i adres wykonawcy (siedziba firmy,
 i nr tel./faksu) lub pieczęć Wykonawcy z danymi

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: „**Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”**”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za:

Cenę ogółem za cały okres realizacji przedmiotu umowy: zł
 (słownie cena ogółem oferty: zł, w tym VAT),

w tym:

– za sprawowanie nadzoru autorskiego w wysokości **5% wartości brutto**, tj.zł,
 słownie:zł.

2. Oświadczamy zgodnie z **art. 91 ust. 3A ustawy Pzp, że:**

- a) Wybór naszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług¹.
- b) Wybór naszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³ objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ zł.

¹w wypadku wyboru pkt. a) pkt. b) przekreślić.

²w wypadku wyboru pkt. b) pkt. a) przekreślić.

³wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.

⁴wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.

3. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że postanowienia projektu umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych ofertą na czas określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku przyjęcia oferty do czasu zawarcia umowy.
7. Wadium w kwocie..... zostało wniesione w dniu.....
 w formie*.....

*(pieniądze, poręczenia, itp., wypełnia Wykonawca)

8. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:

.....
(*dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem)

9. Podwykonawcy/om zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu usług:

- a) zakres*, procentowy udział w zamówieniu wynosi..... %
b) Nazwa firmy*

UWAGA: *Jeśli nie występuje podwykonawca należy wpisać: „nie dotyczy” lub postawić kreski.

10. Oświadczamy, że jeżeli moja/nasza oferta zostanie wybrana wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty:

..... PLN, w formie:..... *
(pieniądze, poręczenia, itp., zgodnie z Rozdziałem XXVII pkt. 3. siwz) * wypełnia wykonawca.

11. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania umowy:

.....
(imię i nazwisko, tel. kontaktowy, nr faxu, e-mail)

12. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

.....
(imię i nazwisko, tel. kontaktowy, nr faxu, e-mail)

13. Informacja dotycząca elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (należy dołączyć uzasadnienie):

.....

14. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

15. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część (wymienić):

- a)
b)
c)
d)

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny /Dz. U. nr 88, poz. 553, z późn. zm./ oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

....., data 2016 r.

Pieczętka i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

(*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis)

.....
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”

Nazwa Wykonawcy:

ulica: kod i miejscowość:

powiat: województwo:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam/podlegam wykluczeniu* i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH*1:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:*2

(wypełnić jeśli dotyczy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Pieczętka i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Pieczętka i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis.)

Uwaga:

1. „Podmiot Trzeci” to podmiot na zasoby którego Wykonawca się powołuje potwierdzając spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. „Podwykonawca” to podmiot realizujący część zamówienia.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp.

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. **Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”**

reprezentując firmę (nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*.
2. Należymy do grupy kapitałowej, z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu* (należy wymienić Wykonawców z grupy kapitałowej podając ich nazwę/y oraz adres/y siedziby/siedzib):

.....

.....

.....

Na potwierdzenie, iż przynależność do tej samej grupy kapitałowej, nie zakłóca konkurencji w postępowaniu, przedkładam wraz z niniejszym oświadczeniem następujące dokumenty bądź informacje.....

.....

* **niepotrzebne skreślić**

.....2016 r.

miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Przedmiot zamówienia pn.: „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”

Warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie:

- co najmniej 2 usługi, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynków o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji co najmniej 5.000.000,00 zł brutto, w tym jedna dokumentacja projektowo-kosztorysowa dla przebudowy lub rozbudowy obiektu takiego jak: teatr, opera, filharmonia, sale koncertowe obejmująca minimum 2 sceny.

Lp.	Przedmiot umowy (należy podać parametry wykonanych usług, tj. opis zadania potwierdzający spełnienie warunku określonego w SIWZ w Rozdziale XIV pkt 1, ppkt.1.3.1)	Nazwa i adres Zamawiającego	Data wykonania dzień/miesiąc/rok	Wartość kosztorysowa robót budowlanych (brutto)	Nazwa Wykonawcy
1.					
2.					

UWAGA:

- Zamawiający nie dopuszcza łączenia zdolności technicznej w ramach konsorcjum w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tzn. w przypadku składania oferty przez konsorcjum, przynajmniej jeden z członków konsorcjum musi spełniać warunek zdolności technicznej w całości. W przypadku korzystania z potencjału podmiotu trzeciego w zakresie spełnienia warunku zdolności technicznej, podmiot ten także musi samodzielnie spełniać warunek udziału w postępowaniu
- Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

....., data 2016 r.

Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis).

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialności za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Postępowanie przetargowe pn.: „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. **Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje/będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.:

1) **Branża architektoniczna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej co najmniej **5-letnie doświadczenie** w samodzielnym projektowaniu w zakresie architektoniczno - budowlanym, **co najmniej 2 usług** polegających na wykonaniu projektu architektonicznego dla budynków użyteczności publicznej (pojęcie budynku użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 j.t) o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji co najmniej 5.000.000,00 zł brutto,

L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj (specjalność) uprawnień/numer/ data uzyskania uprawnień (kwalifikacje zawodowe/ doświadczenie zawodowe, należy również wskazać wartości kosztorysowe robót budowlanych oraz termin realizacji)	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

2) **Branża konstrukcyjna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, co najmniej **5-letnie** doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie konstrukcji, doświadczenie w samodzielnym wykonaniu **co najmniej 2 usług** polegających na wykonaniu projektu konstrukcyjnego dla obiektu użyteczności publicznej (pojęcie budynku użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

(Dz.U.2015.1422 j.t.) o wartości kosztorysowej robót budowlanych przewidzianych do wykonania na podstawie każdej z wykazanych dokumentacji co najmniej 5.000.000,00 zł brutto.

L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj (specjalność) uprawnień/numer/ data uzyskania uprawnień (kwalifikacje zawodowe/ doświadczenie zawodowe, należy również wskazać wartości kosztorysowe robót budowlanych oraz termin realizacji)	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

3) **Branża sanitarna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie instalacji sanitarnych.

L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj (specjalność) uprawnień/numer/ data uzyskania uprawnień (kwalifikacje zawodowe/ doświadczenie zawodowe)	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

4) **Branża elektryczna**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacji elektrycznych,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie instalacji elektrycznych.

L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj (specjalność) uprawnień/numer/ data uzyskania uprawnień (kwalifikacje zawodowe/ doświadczenie zawodowe)	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

5) **Branża drogowa**, dla której minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu w zakresie dróg.

L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj (specjalność) uprawnień/numer/ data uzyskania uprawnień (kwalifikacje zawodowe/ doświadczenie zawodowe)	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

Uwaga:

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

6) **Technolog i inżynier** obiektów widowiskowych (mechanik), dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- wyższe wykształcenie techniczne na kierunku mechanika lub pokrewnym;
- **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu systemów mechaniki sceny, w tym wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych mechaniki sceny dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie zawodowe, wskazać zgodnie z powyższym warunkiem dokumentację projektową wraz z terminem wykonania	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

7) **Akustyk**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka;
- **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu ochrony przeciwdźwiękowej i akustyki wnętrz, w tym, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych ochrony przeciwdźwiękowej i akustyki wnętrz dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie zawodowe, wskazać zgodnie z powyższym warunkiem dokumentację projektową wraz z terminem wykonania	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

8) **Elektroakustyk**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub inżynieria dźwięku;
- **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów) w projektowaniu systemów elektroakustycznych, w tym, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych systemu elektroakustycznego obejmującego system nagłośnieniowy dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

Uwaga: Funkcje specjalistów: akustyka i elektroakustyka mogą być łączone.

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie zawodowe, wskazać zgodnie z powyższym warunkiem dokumentację projektową wraz z terminem wykonania	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

9) **Oświetleniowiec**, dla którego minimalne wymagania przedstawiają się następująco:

- wyższe wykształcenie na kierunku elektryka lub elektroakustyka;
- **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe liczone na dzień składania ofert od daty ukończenia studiów w projektowaniu systemów oświetlenia sceny, w tym, wykonanie **co najmniej 3 dokumentacji** projektowych oświetlenia sceny dla obiektów teatralnych, operowych, koncertowych lub sal wielofunkcyjnych zaliczanych do klasy 1261 według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., Nr 112 poz. 1316, z późn. zm.);

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie zawodowe, wskazać zgodnie z powyższym warunkiem dokumentację projektową wraz z terminem wykonania	Należy wskazać: - zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.				

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz

innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

* W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Udowodnienie udostępnienia osób może nastąpić za pomocą zobowiązania do oddelegowania tych osób ze wskazaniem podstawy (oddelegowanie na czas realizacji zamówienia, bezpośredni udział, zezwolenie na zawarcie umowy o pracę lub stosunku cywilno-prawnego w przypadku pracowników objętych zakazem konkurencji itp.).**

....., data2016 r.

Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

(*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis.)

.....
pieczęć Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA - kryterium oceny ofert

Postępowanie przetargowe pn.: „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”

Lp.	Imię i nazwisko	Branża	Doświadczenie w latach
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

UWAGA: Niezłożenie załącznika nr 7 do SIWZ lub złożenie niewypełnionego dokumentu Zamawiający potraktuje jako brak dodatkowego doświadczenia Wykonawcy i przyzna 0 punktów.

....., data2016 r.

Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis.

WZÓR PISEMNEGO ZOBOWIĄZANIA

podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Postępowanie przetargowe pn.: „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. **Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze.”**

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), ja(imię i nazwisko)
upoważniony do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam, że będę solidarnie odpowiadał za powstałą szkodę Zamawiającego oraz zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów – (zaznaczyć właściwe)

- zdolności techniczne
- zdolności zawodowe
- zdolności finansowe lub ekonomiczne

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

1. zakres i okres udziału podmiotu w wykonywaniu zamówienia:

.....
(Zamawiający, żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających powyższe)

2. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem trzecim:

.....
(Zamawiający, żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających powyższe)

3. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:.....

.....
(Zamawiający, żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających powyższe)

4. sposób wykorzystania zasobów podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(Zamawiający, żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających powyższe)

5. Czy podmiot, na zdolności którego Wykonawca się powołuje w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....(należy wpisać tak lub nie).

.....2016 r.
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*

***UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis.**

UMOWA NR.....

zawarta w dniugrudnia 2016 r. w Zielonej Górze pomiędzy:

**Lubuskim Teatrem im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze, al. Niepodległości 3/5, 65- 048
Zielona Góra NIP 929-011-58-15, REGON 000279953**

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działają:

Dyrektor -

Główna księgowa -

a

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, w imieniu którego działa:

zwanym razem **Stronami**.

§ 1

*Przedmiotem umowy jest pełne opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, pozwalającej na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą **Przebudowa i rozbudowa Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze na działkach o nr ewid. 198, 196/12 i 201/2 obręb nr 18 Zielona Góra w ramach zadania „Modernizacja Lubuskiego Teatru im. Leona Kruczkowskiego w Zielonej Górze”, udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, a także uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją w/w inwestycji** wraz z uzyskaniem pozwolenia konserwatorskiego i prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad późniejszą realizacją robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.*

§ 2

1. Zakres rzeczowy szczegółowego opracowania dokumentacji, o której mowa w § 1 obejmuje wykonanie:

1. Dokumentacji projektowej – zwanej dalej „dokumentacją projektową” – składającej się z następujących elementów:

1.1 Projektu koncepcyjnego podlegającego ostatecznej akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO, opracowanego z uwzględnieniem uwag i zaleceń ZAMAWIAJĄCEGO.

1.2 Projektu budowlanego i wszelkich wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień (w tym uzgodnień z Miejskim Konserwatorem Zabytków) oraz sprawdzeń.

1.3 Oświadczeń oraz wszystkich innych dokumentów wymaganych do wystąpienia i uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.

1.4 Projektu wykonawczego, który powinien obejmować:

1.4.1 Projekty architektury i poszczególnych, niezbędnych branż, tj.

- projekt wykonawczy – architektura wraz z elewacjami obiektu
- projekt wykonawczy – konstrukcja
- projekt wykonawczy część sanitarna /c.o. wod-kan. wentylacja, klimatyzacja ewentualnie gaz, kotłownia lub zasilanie z sieci ciepłowniczej i inne instalacje sanitarne, niezbędne dla planowanej funkcji obiektu/ projekt wykonawczy - przyłącza wody i kanalizacji (pozostałe projekty przyłączy po stronie dostawców mediów)projekt wykonawczy część elektryczna wewnętrzna i niskoprądowa /telefon, sieć komputerowa, Internet, monitoring i inne instalacje elektryczne, niezbędne dla planowanej funkcji obiektu.
- projekt wykonawczy - część elektryczna oświetlenie terenu działki.
- projekt wykonawczy instalacji sygnalizacji p.poż.
- projekt wykonawczy część drogowa.
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Projekt zagospodarowania terenu wraz projektem wyposażenia terenu w elementy małej architektury i architektury krajobrazu.
- Projekt wnętrz – obejmujący wystrój plastyczny i aranżację pomieszczeń ogólnodostępnych (hole, korytarze, sale, widownię, sale zajęć, muzeum/ ekspozycje lalki, toalety, itp.) wraz z opisem i zestawieniem ich wyposażenia oraz projektami technicznymi nietypowych mebli i innych indywidualnych elementów wyposażenia wnętrz.
- Minimum 4 wizualizacje komputerowe projektowanych budynków i terenu, w ujęciu perspektywicznym z góry i z poziomu horyzontu oraz wizualizacje wnętrz.
- Przedmiary robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy PZP i rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
- Kosztorysy inwestorskie sporządzone zgodnie z przepisami ustawy PZP i rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

- Materiały przygotowawcze do projektowania (tzw. materiałów przedprojektowych), niezbędnych do wykonania opracowań projektowych, o których mowa w pkt. 1, w tym: m.in. podkładów mapowych do celów projektowych, ekspertyzy technicznej, inwentaryzacji istniejącej zieleni, opracowań z zakresu ochrony środowiska, wniosków o wydanie warunków przyłączenia projektowanych obiektów do sieci infrastruktury technicznej, itp.
2. Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zaprojektowanej inwestycji, odbywało się będzie na warunkach określonych w niniejszej umowie.
 3. Dane wyjściowe i materiały niezbędne do wykonania zamówienia, m.in. mapy do celów projektowych, inwentaryzacja zieleni, warunki techniczne z firm branżowych, badania gruntu, uzgodnienia i opinie WYKONAWCA uzyska we własnym zakresie.
 4. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie podstawą dla realizacji przedsięwzięcia, dla którego zostanie złożony wniosek o dofinansowanie w ramach VIII osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 i będzie finansowana ze środków Unii Europejskiej.

§ 3

Projekt budowlany oraz projekty wykonawcze powinny zostać sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 poz. 462 ze zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, a także z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i ustaleniami Polskich Norm wraz z niezbędną infrastrukturą i z zagospodarowaniem terenu przeznaczonych pod jego realizację, w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na przebudowę.

§ 4

Ponadto w ramach zawartej umowy WYKONAWCA zamówienia będzie zobowiązany do:

1. Uwzględnienia przy sporządzaniu projektu koncepcyjnego uwag i zaleceń sformułowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO,
2. Zorganizowania i przeprowadzenia spotkań roboczych w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych,
3. Przeprowadzenia niezbędnych prac przygotowawczych, w tym: inwentaryzacji, ekspertyz, dokumentacji geodezyjnej (podkładów i map do celów projektowych),
4. Sporządzenia szczegółowego opracowania projektowego wybranej koncepcji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami polskimi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w terminach i za wynagrodzeniem uzgodnionym z Zamawiającym w trakcie przeprowadzonych negocjacji,
5. Zapewnienia udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemnego

skoordynowania technicznego wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu,

6. Zapewnienia udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej zespołu sprawdzającego, składającego się z osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach;
7. Dołączenia do dokumentacji projektowej: oświadczenia osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia, że projekt został opracowany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami technicznymi, budowlanymi, normami i wytycznymi, jest kompletny i spełnia wszelkie warunki wynikające z ustawy Prawo budowlane; potwierdzenie przynależności projektantów do odpowiedniej izby samorządu zawodowego.
8. Uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień przyjętych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych oraz sprawdzeń opracowanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach lub tytuł rzeczoznawców budowlanych,
9. Złożenia oświadczenia o sporządzeniu dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej,
10. Wystąpienia i uzyskania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO – tj. na podstawie udzielonego przez ZAMAWIAJĄCEGO pełnomocnictwa – decyzji o pozwoleniu na budowę.
11. W przypadku wystąpienia nieścisłości i błędów w projekcie WYKONAWCY zobowiązany jest do ich wyjaśnienia i poprawienia na własny koszt i we własnym zakresie.

§ 5

ZAMAWIAJĄCY udzieli WYKONAWCY niezbędnych pełnomocnictw do działania w jego imieniu i na jego rzecz w zakresie dokonywania uzgodnień, złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO przed właściwymi organami w sprawie wydania pozwolenia na budowę itp.

§ 6

WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać i dostarczyć dokumentację projektową w terminie:

1. Projekt koncepcyjny – do dnia 16.01.2017r.
2. Projekt budowlany przygotowany do uzyskania pozwolenia na budowę do dnia 28.02.2017r.
3. Projekt wykonawczy oraz opracowania kosztowe – do dnia 30.03.2017r.
4. Wizualizacje – do dnia 31.01.2017r.
5. Pozwolenie na budowę – do dnia 30.03.2017r.

§ 7

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 następuje przeniesienie na ZAMAWIAJĄCEGO własności egzemplarzy przekazanej dokumentacji projektowej. WYKONAWCA przenosi jednocześnie na ZAMAWIAJĄCEGO w ramach wynagrodzenia:

1. Majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w tym:
 - 1.1 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 1.2 w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokumentacje utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 1.3 w zakresie rozpowszechniania w inny sposób niż określony w lit. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 1.4 wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkiej dostępnej pomocy finansowej dla realizacji inwestycji będącej przedmiotem opracowania,
 - 1.5 wykorzystywanie opracowań w celu przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji będącej przedmiotem opracowania.
2. Prawo do wykorzystania projektu budowlanego i projektu(ów) wykonawczego(ych) do realizacji zaprojektowanej inwestycji.
3. Przejście na ZAMAWIAJĄCEGO w/w majątkowych praw autorskich następuje z chwilą przekazania dokumentacji projektowej ZAMAWIAJĄCEMU.
4. ZAMAWIAJĄCY będzie miał wyłączne prawo do wykorzystania dokumentacji projektowej wykonanej przez WYKONAWCĘ w ramach niniejszej umowy.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac będących przedmiotem umowy.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których opracowania projektowe zostały opracowane.
7. Utrwalone wyniki prac, będące przedmiotem umowy Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji, jako dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich

wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem dokumentacji.

§ 8

2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez WYKONAWCĘ podpisany przez obie strony, zawierający oświadczenie, że przedmiot umowy został zrealizowany zgodnie z umową i jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
3. Opracowaną dokumentację projektową WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym w następującej ilości egzemplarzy:
 - koncepcja - 3 kpl.
 - projekt budowlany - 5 kpl.
 - projekty wykonawcze - 5 kpl.
 - przedmiary robót - 2 kpl.
 - kosztorysy inwestorskie - 2 kpl.
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 kpl.
 - zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji - 2 kpl.
 - wizualizacje – 4 szt. - 2 kpl.
 - całość opracowania w formie elektronicznej umożliwiającej kopiowanie do celów przetargowych - 3kpl.
 - decyzja o pozwoleniu na budowę - 1 kpl.
4. Warunkiem podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego jest kompletność dostarczonej dokumentacji dla danego terminu (etapu prac projektowych potwierdzonych przygotowanymi przez WYKONAWCĘ częściowymi protokołami zdawczo-odbiorczymi), w tym wszystkich wymaganych dla etapu uzgodnień oraz poprawność pod względem formalnym.

§ 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto, co stanowi **zł** zostało wniesione w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie obejmuje okres rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i jej uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. w terminie 30 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
6. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia w wysokości 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy (5 lat).

§ 10

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na przedmiot umowy. Gwarancja obowiązuje więc od chwili wydania kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie protokołu, o którym mowa w § 7 do czasu upływu rękojmi za wady robót wykonanych na jej podstawie.
2. Wady dokumentacji zgłoszone przez ZAMAWIAJĄCEGO, w tym zgłoszone w okresie gwarancji, WYKONAWCA zobowiązuje się usunąć nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia, chyba, że strony uzgodnią inny termin. Zgłoszenie wad dokonane przez WYKONAWCĘ robót budowlanych traktowane będzie jak zgłoszenie ZAMAWIAJĄCEGO, chyba, że strony ustalą odmiennie.
3. WYKONAWCA jest odpowiedzialny wobec ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie i wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy. W szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
4. W przypadku stwierdzenia wad ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do:
 - 4.1. żądania usunięcia wad w terminie ustalonym w pkt. 5 bez względu na koszty usunięcia wad, które obciążają WYKONAWCĘ,
 - 4.2. obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do obniżenia wartości przedmiotu umowy,
 - 4.3. odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, gdy w terminie ustalonym umową lub ustalonym przez strony WYKONAWCA nie usunie wad przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad innej osobie na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
6. Okres rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia odbioru przedmiotu umowy (wraz z wymaganymi oświadczeniami) i kończy się z upływem okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy (5 lat). W tym okresie Wykonawca będzie również utrzymywał ciągłość wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz ubezpieczenia.
7. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
8. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te

wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

9. Po zakończeniu okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy, strony sporządzą protokół odbioru ostatecznego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

§ 11

WYKONAWCA sprawować będzie nadzór autorski nad realizacją inwestycji w zakresie obejmującym w szczególności:

1. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową;
2. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w tym również niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót;
3. uzgadnianie z ZAMAWIAJĄCYM i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych;
4. przestrzeganie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany do projektu budowlanego, wymagającej zmiany pozwolenia na budowę;
5. uczestniczenie w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym, itp.;
6. ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
7. udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych całej inwestycji;
8. sporządzanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją jaki element zastępują;
9. dokonywanie wpisów do dziennika budowy;
10. dokonywanie zmian w rysunkach, specyfikacjach technicznych lub w innych dokumentach w przypadku zaistnienia takiej potrzeby;
11. Sprawowanie nadzoru autorskiego obejmuje wszystkie branże łącznie.

§ 12

1. Pełnienie nadzoru autorskiego rozpoczyna się z dniem przekazania placu budowy wykonawcy robót i kończy z dniem zakończenia inwestycji, przy czym WYKONAWCA zobowiązuje się pełnić nadzór autorski nad pracami wykonywanymi przez wykonawcę robót w ramach gwarancji lub rękojmi – jeżeli zajdzie taka potrzeba.
2. Częstotliwość wizyt na budowie wynikać będzie z potrzeb zgłaszanych każdorazowo przez ZAMAWIAJĄCEGO I Wykonawcę robót budowlanych, w formie pisemnej, w drodze faksu, za zwrotnym potwierdzeniem jego odbioru.
3. Przybycie na miejsce prowadzenia inwestycji nastąpi najpóźniej w terminie 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA informuje o dokładnym terminie pobytu na budowie, wskazując dzień i godzinę przybycia na budowę telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną .

§ 13

WYKONAWCA wyznacza do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy a ZAMAWIAJĄCY wyznaczajako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

§ 14

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:złotych), w tym:
 - za opracowanie koncepcji w wysokości 10% **wartości brutto**, słownie:zł.
 - za opracowane projektu budowlanego w wysokości **60% wartości brutto**, słownie:zł.
 - za opracowanie projektu wykonawczego oraz opracowań kosztowych i wizualizacji w wysokości **25% brutto**, słownie:zł.
 - za sprawowanie nadzoru autorskiego w wysokości **5% wartości brutto**, słownie:zł.
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie każdego etapu pracy jest częściowy protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez WYKONAWCĘ podpisany przez obie strony, zawierający oświadczenie, że przedmiot umowy został zrealizowany zgodnie z umową i jest kompletny ze względu na cel któremu ma służyć.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe za opracowanie dokumentacji projektowej na rzecz WYKONAWCY na podstawie obustronnie podpisanych częściowych protokołów zdawczo-odbiorczych ze zrealizowanych etapów. Termin płatności wynosi do 30 dni od daty przedłożenia faktury za dany etap prac zgodnie z postanowieniami ust. 1 i Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Ewentualne poprawki i uzupełnienia dokumentacji WYKONAWCA wykona w terminie określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w zawiadomieniu przekazanym pocztą lub doręczonym bezpośrednio WYKONAWCY.

5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego za sprawowanie nadzoru autorskiego (5% wartości, o której mowa w ust. 1), będą faktury VAT, wystawiane w trakcie realizacji inwestycji, po upływie każdego kwartału.
6. Ostateczne rozliczenie ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ nastąpi po zakończeniu sprawowania nadzoru i uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
7. Zapłata każdej z części wynagrodzenia ryczałtowego za pełnienie czynności nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury, na konto bankowe wskazane na fakturze.

§ 15

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych trudności hamujących prace projektowe.
2. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o zahamowaniu prac lub potrzebie danych niezwłocznie po ujawnieniu takiego stanu rzeczy.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłacenia ZAMAWIAJĄCEMU kary pieniężnej z tytułu:
 - 3.1. opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia przekazania dokumentacji projektowej,
 - 3.2. opóźnienia w usunięciu wad w wykonanej dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez ZAMAWIAJĄCEGO terminu na usunięcie wad,
 - 3.3. naruszenia § 8 ust. 3 umowy tj. nieusunięcia wad w terminie 7 dni lub określonym przez Zamawiającego – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 3.4. odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - 3.5. odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - 3.6. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej, dłuższego niż 45 dni ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 3, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę pieniężną w wysokości 10% całego wynagrodzenia umownego brutto.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY karę pieniężną w wysokości 10 % całego wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi ZAMAWIAJĄCY. Nie dotyczy to opóźnienia w płatności wynagrodzenia, albowiem w takim przypadku WYKONAWCY przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie.

§ 16

1. Kary pieniężne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
2. ZAMAWIAJĄCY może potrącić należną mu karę pieniężną z dowolnej należności WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest przedmiot umowy wykonać osobiście. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy lub jego części osobom trzecim może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej za prawidłowe wykonanie wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA.
4. Przelew wierzytelności przysługującej WYKONAWCY z tut. niniejszej umowy może nastąpić za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Zapłata kary pieniężnej nie wyłącza uprawnień do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 17

1. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., 2164 z późn. zm.).
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku:
 - a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - zmiany spowodowane warunkami organizacyjnymi uniemożliwiającymi realizację zamówienia w terminach ustalonych w Umowie;
 - b) następstwa działania organów administracji, w szczególności:
 - odmowa albo zwłoka w wydaniu przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - c) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych wykraczającego poza planowany termin sprawowania nadzoru autorskiego o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - d) zmiany technologiczne w szczególności:
 - konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny, jeżeli zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2. termin wykonania

umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Zmiana organizacji spełniania świadczenia w przypadku zmiany treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;
5. Pozostałe zmiany:
 - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami, przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej),
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
7. Zmiana osób realizujących przedmiotowe zamówienie, w przypadku zdarzeń losowych (np. długotrwała choroba) czy zdarzeń uniemożliwiających wykonywanie umowy (np. utrata uprawnień lub prawa do wykonywania zawodu). Osoby, które zaproponuje Wykonawca muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wymagane w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy i za jednoczesną zgodą Zamawiającego.
8. Dopuszcza się zmiany podwykonawców/rezygnację z podwykonawców przewidzianych do realizacji niniejszej umowy; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę podwykonawcy.

9. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.

10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepis Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 19

Spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny, właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 20

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJACY